

ZARZĄDZENIE NR 800/B/2017
BURMISTRZA ŚWIEBODZINA
z dnia 17 lipca 2017 roku

w sprawie: **ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu Gminy Świebodzin w roku 2017 przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu Gminy Świebodzin w roku 2017 przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie:

a) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- Udział seniorów TS „Zew” Świebodzin w rozgrywkach II ligi szczebla centralnego

2. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www.swiebodzin.eu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Świebodzinie.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

ŚWIEBODZINA

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W 2017 ROKU

Burmistrz Świebodzina działając na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) ogłasza otwarty konkurs na wspieranie i powierzanie zadań publicznych w 2017 roku:

I. Rodzaj zadania: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

1. Tytuł zadania:

- Udział seniorów TS „Zew” Świebodzin w rozgrywkach II ligi szczebla centralnego

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2017.

1) Na realizację ww. zadań w roku 2017 planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości **15.000 zł.**

2) Kwota ta może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują akceptacji Burmistrza Świebodzina lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczony na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

3. Wysokość środków przeznaczonych w roku 2016 na realizację zadań tego samego rodzaju co będące przedmiotem niniejszego konkursu, z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym – 25.000 zł.

Zasady przyznawania dotacji/ zlecenia wykonania zadania

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.)

2. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

3. Burmistrz Świebodzina może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Świebodzin.

Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być zrealizowane w roku 2017 z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadań określone zostaną w umowach.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

Termin składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.).

2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania (odrębnie na każde zadanie) wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016

r. poz. 1300).

3. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.

4. Do oferty należy dołączyć:

- 1) zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym odpis z rejestru, niezależnie od tego, kiedy został wydany lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta;
- 2) statut organizacji/stowarzyszenia.

5. Oferty należy składać w zamkniętej i opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2017 roku” w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Świebodzinie, ul. Rynkowa 2, pokój 22 w terminie do 10 sierpnia 2017 roku do godz. 15.20 (decyduje data wpływu).

6. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Świebodzinie: www.swiebodzin.eu (zakładka organizacje pozarządowe – druki do pobrania) lub w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Świebodzinie, ul. Rynkowa 2, pok. 71 tel. 068 4750927.

7. Oferty zawierające błędy formalne, które nie zostaną uzupełnione w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego powiadomienia zostaną odrzucone.

8. Oferty złożone po terminie zostaną odrzucone.

9. W ofercie należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania. Jeśli pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu należy wpisać „nie dotyczy”.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:

- 1) wartość merytoryczną i walory promocyjne projektu (celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg, zgodność z niniejszym ogłoszeniem);
- 2) koszt realizacji projektu, w tym rodzaj i celowość planowanych kosztów;
- 3) wysokość wkładu własnych środków finansowych oraz oczekiwanej od Gminy Świebodzin dotacji;
- 4) doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu oraz doświadczenie z dotychczasowej współpracy z Gminą Świebodzin;
- 5) możliwość realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych.

2. Komisja Konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.

3. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Świebodzina, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

4. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz Świebodzina w drodze zarządzenia.

5. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie przekraczającym 30 dni od upływu terminu ich składania.

BURMISTRZ

ŚWIEBODZINA