

## ZARZĄDZENIE NR 1111/B/2021

### BURMISTRZA ŚWIEBODZINA

z dnia 29 grudnia 2021 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego - profilaktyka**

**uzależnień w 2022 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 z późn. zm.), art. 14 ust.1 i ust. 3 oraz art.15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1956 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025 (Dz. U. z 2021 r., poz.642) oraz Uchwały nr XXXVII/498/2021 Rady Miejskiej w Świebodzińie z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022 r. zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu zdrowia publicznego określonych w Narodowym Programie Zdrowia w ramach 2 celu operacyjnego: Profilaktyka uzależnień.

2. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Wzór oferty, zgodnie z którym realizator składa ofertę stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

4. Wzór sprawozdania końcowego z realizacji zadania przez realizatora stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Świebodzińie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Burmistrza ds. Uzależnień.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Zastępca Burmistrza  
Świebodzińa

**Anna Fabiś**

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 1111/B/2021  
Burmistrza Świebodzina  
z dnia 29 grudnia 2021 r.

## OGŁOSZENIE KONKURSU OFERT

**na realizację w 2022 roku zadań własnych Gminy Świebodzin z zakresu zdrowia publicznego -  
profilaktyka uzależnień.**

Burmistrz Świebodzina działając na podstawie:

- art. 14 ust.1 i ust.3 oraz art.15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1956 z późn. zm.),
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025 (Dz. U. z 2021 r., poz. 642),
- Uchwały nr XXXVII/498/2021 Rady Miejskiej w Świebodzinie z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022,

**ogłasza konkurs ofert na realizację w 2022 r. zadań z zakresu zdrowia publicznego określonych w Narodowym Programie Zdrowia na lata 2021 - 2025, zawartych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2022.**

### **I. Podmioty uprawnione do składania ofert**

Oferentami mogą być podmioty, określone w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym tj.: podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dotyczą spraw objętych zasadami z zakresu zdrowia publicznego określonymi w art.2 ustawy, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057 z późn. zm.).

### **II. Zasady przyznawania i wykorzystywania środków finansowych**

1. Środki finansowe na realizację powierzonych zadań zostaną przyznane w drodze wyboru najkorzystniejszych ofert po podjęciu rozstrzygnięcia przez Burmistrza Świebodzina.

2. Szczegółowy tryb przekazania środków finansowych zostanie określony w zawartych umowach o powierzenie realizacji zadań.

3. Przy realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego nie ma możliwości współfinansowania zadania przez podmiot składający ofertę.

4. Przyznane środki finansowe nie mogą zostać wykorzystane na pokrycie zobowiązań, które powstały w okresie przed datą zawarcia umów na powierzenie zadań stanowiących przedmiot konkursu ofert.

5. Każdy z wyłonionych w konkursie ofert realizatorów zadania będzie zobowiązany do złożenia sprawozdania końcowego z realizacji zadania według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zarządzenia.

### **III. Terminy, warunki realizacji zadań oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację**

**1. Zadanie 1: Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych.**

- 1) Celem realizacji zadania będzie poszerzenie oferty specjalistycznej pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych poprzez umożliwienie tym osobom uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych i terapeutycznych.

- 2) Realizacja zadania powinna być prowadzona obligatoryjnie w następujących formach:
- grupowe zajęcia terapeutyczne (edukacyjno - motywacyjne) dla osób zagrożonych uzależnieniem i uzależnionych od alkoholu, zajęcia będą prowadzone przez 48 tygodni po 2 godziny zegarowe w tygodniu,
  - konsultacje i porady indywidualne dla osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych oraz członków rodzin takich osób, które będą udzielane w ciągu 48 tygodni po 6 godzin zegarowych w tygodniu.
- 3) Termin realizacji zadania: **od 24 stycznia 2022 r. do 23 grudnia 2022 r.**
- 4) Odbiorcami i adresatami zadania powinni być mieszkańcy Gminy Świebodzin, w szczególności osoby uzależnione od alkoholu i innych środków psychoaktywnych, osoby z grup ryzyka oraz członkowie rodzin, w których występują problemy związane z uzależnieniem.
- 5) Na realizację zadania planuje się przeznaczyć środki finansowe w łącznej wysokości: **34 560 zł.**
- 6) Oferent powinien posiadać doświadczenie w realizacji zadań tego rodzaju.
- 7) Zadanie powinno być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje oraz doświadczenie do prowadzenia pracy z osobami uzależnionymi.
- 8) Oferent zapewni odpowiednie zaplecze lokalowe (własne i/lub używane/ wynajęte) do realizacji zadania.
- 9) Oferent przedstawi wraz z ofertą zagadnienia, które zostaną zrealizowane w ramach prowadzonych zajęć.

### **2. Zadanie 1: Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób współuzależnionych.**

- 1) Celem realizacji zadania będzie poszerzenie oferty pomocy terapeutycznej dla osób współuzależnionych poprzez umożliwienie uczestnictwa w zajęciach terapeutycznych,
- 2) Realizacja zadania powinna być prowadzona w formie grupowych zajęć terapeutycznych dla osób współuzależnionych obejmujących 48 bloków po 3 godziny zegarowe w tygodniu,
- 3) Termin realizacji zadania: **od 24 stycznia 2022 r. do 23 grudnia 2022 r.**
- 4) Odbiorcami i adresatami zadania powinni być dorośli mieszkańcy Gminy Świebodzin, członkowie rodzin osób uzależnionych od alkoholu i innych środków psychoaktywnych.
- 5) Na realizację zadania planuje się przeznaczyć środki finansowe w łącznej wysokości: **25 920 zł.**
- 6) Oferent powinien posiadać doświadczenie w realizacji zadań tego rodzaju.
- 7) Zadanie powinno być realizowane przez osoby posiadające kwalifikacje oraz doświadczenie do prowadzenia pracy z osobami współuzależnionymi.
- 8) Oferent zapewni odpowiednie zaplecze lokalowe (własne i/lub używane/ wynajęte) do realizacji zadania,
- 9) Oferent przedstawi wraz z ofertą zagadnienia, które zostaną zrealizowane w ramach prowadzonych zajęć.

3. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.

4. W ofercie na realizację zadania mogą być uwzględnione koszty:

1) merytoryczne, w tym:

- wynagrodzenia pracowników merytorycznych prowadzących działania,
- zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania, nie będących środkami trwałymi, w tym koszty promocji,

2) obsługi zadania, w tym:

- koszty administracyjne tj. obsługa finansowo- księgowo wyłącznie bezpośrednio związana z realizacją zadania,
- koszty utrzymania pomieszczeń, w których są prowadzone działania - wyłącznie bezpośrednio związane z realizacją zadania.

5. Oferent nie może powierzyć realizacji zadania innemu podmiotowi.

## **IV. Miejsce, termin, sposób i warunki składania ofert**

1. Oferty – osobne dla każdego zadania - należy sporządzić na wzorze formularza oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zarządzenia.

2. Oferty należy składać w zamkniętej i opisanej kopercie (nazwa i adres organizacji pozarządowej) z dopiskiem „Konkurs ofert - zdrowie publiczne 1 (lub 2) - profilaktyka uzależnień” w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Świebodzinie, ul. Rynkowa 2, w terminie do dnia 12 stycznia 2022 roku do godz. 12.00 (decyduje data wpływu).

3. Nie dopuszcza się przesyłania ofert drogą elektroniczną.

4. W jednej kopercie może znajdować się jedna oferta.

5. Do każdej składanej oferty należy dołączyć:

- 1) kopię aktualnego odpisu z odpowiedniego rejestru ( np. Krajowego Rejestru Sądowego) lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących,
- 2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych, z obowiązkiem klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 3) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, z obowiązkiem klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 4) oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym, z obowiązkiem klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 5) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł, z obowiązkiem klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

## V. Kryteria Oceny ofert

1. Komisja konkursowa, powołana przez Burmistrza Świebodzina w drodze odrębnego zarządzenia, dokona oceny ofert w oparciu o kryteria formalne i merytoryczne.

2. Ocena formalna złożonych ofert ma na celu ustalenie czy:

- 1) oferta została złożona w wymaganym terminie,
- 2) oferta została złożona na obowiązującym formularzu wzoru oferty,
- 3) formularz oferty został prawidłowo i kompletnie wypełniony,
- 4) oferta została prawidłowo podpisana przez osoby upoważnione,
- 5) zadania statutowe oferenta obejmują prowadzenie działalności w zakresie zgodnym z przedmiotem konkursu,
- 6) oferta jest kompletna i zawiera wszystkie wymagane załączniki,

3. Jeżeli oferty zawierają braki formalne, które da się usunąć, organizator konkursu wezwie oferenta do ich usunięcia w terminie 3 dni od dnia wezwania pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia. Wezwanie do uzupełnienia oferty następuje w formie telefonicznej lub elektronicznej.

4. Oferty, które spełniają wymogi formalne zostają dopuszczone do oceny merytorycznej.

5. Oceny merytorycznej ofert dokonuje Komisja, stosując następujące kryteria:

- 1) sposób realizacji zadania ( pomysłowość, metody) ( od 1 do 10 pkt.),
- 2) doświadczenie oferenta przy realizowaniu podobnych zadań ( od 1 do 10 pkt.),
- 3) zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadania ( od 1 do 10 pkt.),

- 4) liczebność i charakterystyka grup odbiorców (od 1 do 10 pkt.),
- 5) kwalifikacje osób przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizował zadanie (od 1 do 10 pkt.).
6. Ocenę merytoryczną ustala się przez zsumowanie punktów z każdego kryterium (max. 50 pkt.).
7. Komisja sporządza ranking ofert kolejno według liczby punktów.

#### **VI. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert oraz termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert**

1. Wybór ofert na wykonanie zadania dokonany zostanie w terminie do dnia 14 stycznia 2022 r. do godz. 12.00.

2. Ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie niezwłocznie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Świebodzinie.

3. Konkurs ofert zostaje unieważniony jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

#### **VII. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert**

1. Od wyników konkursu można się odwołać w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu.

2. Burmistrz Świebodzina w wyniku rozpatrzenia odwołania może:

- a) powierzyć realizację zadania,
- b) zaproponować zmiany w ofercie i kosztorysie po zaakceptowaniu których przez oferenta powierzy mu realizację zadania,
- c) podtrzymać swoją decyzję o nie powierzeniu zadania oferentowi.

#### **VIII. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert**

Burmistrz Świebodzina zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 1111/B/2021  
Burmistrza Świebodzina  
z dnia 29 grudnia 2021 r.

## OFERTA

na powierzenie realizacji zadania składana w trybie określonym w art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września  
2015 r. o zdrowiu publicznym

### I. Podstawowe informacje

Nazwa zadania na które jest składana oferta ( zgodnie z ogłoszeniem konkursowym)	
Pełna nazwa podmiotu składającego ofertę	
Forma prawna	
Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym rejestrze/ ewidencji	
Nr NIP, Nr REGON	
Adres siedziby, nr telefonu, e-mail	
Numer rachunku bankowego podmiotu składającego ofertę	
Cele statutowe lub przedmiot działalności podmiotu składającego ofertę <sup>1)</sup>	

### II. Szczegółowy sposób realizacji zadania

<b>1. Zakładane cele realizacji zadania</b>
<b>2. Termin realizacji zadania</b> ( termin realizacji zadania powinien być zgodny z ogłoszeniem)
<b>3. Szczegółowy opis sposobu realizacji zadania</b> ( zaplanowane działania powinny być spójne z harmonogramem i kosztorysem realizacji zadania)
<b>4. Harmonogram realizacji zadania</b> ( należy szczegółowo określić termin oraz godziny realizacji poszczególnych działań)

<sup>1)</sup>Uprawniające do realizacji zadań oraz działań z zakresu zdrowia publicznego zgodnie z art.3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym.

<b>5. Miejsce realizacji zadania</b>
<b>6. Opis beneficjentów zadania</b> ( charakterystyka beneficjentów, informacja o sposobie ich rekrutacji)

**III. Informacja o posiadanych zasobach rzeczowych, które zostaną wykorzystane przy realizacji zadania**

--

**IV. Informacja o zasobie kadrowym i kompetencjach osób zapewniających wykonanie zadania, a także o zakresie obowiązków tych osób** (imię, nazwisko, posiadane stopnie, kwalifikacje i uprawnienia oraz zakres obowiązków)

--

**V. Informacja o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę, jeżeli działalność ta dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu konkursowym**

--

**VI. Informacja o wysokości wnioskowanych środków**

--

**VII. Dodatkowe informacje**

--

**VIII. Kosztorys wykonania zadania**

Lp.	Rodzaj kosztów	Wnioskowane środki finansowe ( w zł )
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne<sup>2)</sup></b>	
	1)	
	2)	
<b>II</b>	<b>Koszty administracyjne<sup>3)</sup></b>	
	1)	
	2)	
<b>III</b>	<b>Ogółem:</b>	

.....

( pieczęć podmiotu)

.....

(data i podpis osoby upoważnionej lub  
podpisy osób upoważnionych do

<sup>2)</sup> Kosztami merytorycznymi są koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

<sup>3)</sup> Kosztami administracyjnymi są koszty związane z obsługą realizacji zadania.

składania oświadczeń woli w imieniu  
podmiotu składającego ofertę)



Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 1111/B/2021  
Burmistrza Świebodzina  
z dnia 29 grudnia 2021 r.

### **Wymagane załączniki**

- 1) kopia aktualnego odpisu z odpowiedniego rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego) lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowaniu osób go reprezentujących,
- 2) oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych, z obowiązkiem klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 3) oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe, z obowiązkiem klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 4) świadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym, z obowiązkiem klauzuli o treści : „ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.
- 5) oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł, z obowiązkiem klauzuli o treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 1111/B/2021  
Burmistrza Świebodzina  
z dnia 29 grudnia 2021 r.

## SPRAWOZDANIE KOŃCOWE

z realizacji zadania powierzonego w trybie określonym w art. 14 i 15 ustawy

z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym

### I. Podstawowe informacje

<b>1. Nazwa i adres podmiotu składającego sprawozdanie</b>	
<b>2. Nazwa zadania</b>	
<b>3. Numer i data zawarcia umowy</b>	

### II. Szczegółowy opis wykonania zadaniami

<b>1. Informacja, czy zakładany cel realizacji zadania został osiągnięty</b>
<b>2. Opis rezultatów osiągniętych poprzez realizację zadania</b>
<b>3. Termin realizacji zadania</b>
<b>4. Liczba zrealizowanych godzin wraz z podaniem formy zrealizowanego zadania (opisać w jakiej formie było realizowane zadanie, np. zajęcia indywidualne, grupowe)</b>
<b>5. Miejsce realizacji zadania</b>
<b>6. Liczba beneficjentów zadania z uwzględnieniem danych dotyczących wieku</b>

**7. Informacja o zasobie kadrowym oraz zakresie obowiązków osób, które realizowały zadanie****III. Sprawozdanie z wykonania wydatków**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj kosztów</b>	<b>Koszty zgodnie z umową ( w zł)</b>	<b>Faktycznie poniesione wydatki ( w zł)</b>
<b>I.</b>	<b>Koszty merytoryczne</b>		
	<b>1.</b>		
	<b>...</b>		
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>		
<b>III.</b>	<b>Ogółem:</b>		

**IV. Dodatkowe informacje**

.....  
( pieczęć podmiotu)

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej  
lub podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu podmiotu  
składającego sprawozdanie)